

令和7年度広島・長崎連携観光キャンペーン事業業務委託に係る説明書

1 業務の概要

(1) 業務名

令和7年度広島・長崎連携観光キャンペーン事業業務委託

(2) 業務内容

仕様書(以下「仕様書」という。)による。

(3) 履行期間

契約締結日から令和8年2月27日(金)まで

(4) 履行場所

指定場所

(5) 予算額

19,300,000 円(消費税相当額を含む。)

(6) 成果品

ア 成果品の種類及び提出期限

番号	成果品名	提出期限
1	ポスターデータ	令和7年6月30日(月)
2	ポスター(作成分)	令和7年7月28日(月)
3	ポスター(増刷分)	令和7年5月30日(金)
4	ノベルティ	令和7年6月30日(月)
5	成果報告書	令和8年2月27日(金)

(7) その他

ア 本手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本通貨に限る。

イ 提出期限までに参加表明書が到達しなかった場合及び提案者としての提案資格を確認された旨の通知を受けなかった場合は、提案書を提出できない。

ウ 参加表明書及び提案書の作成及び提出に係る費用は、提案者の負担とする。

エ 提出された参加表明書及び提案書は、返却しない。

オ 提出された参加表明書及び提案書は、提案資格の確認及び受託者の特定以外に提案者に無断で使用しない。

カ 提出期限後における参加表明書及び提案書の差替え及び再提出は認めない。また、提案書に記載した配置予定の従事者は特段の事情がない限り変更することができない。

キ 次の場合は、以後の提案資格を喪失し、参加表明書及び提案書を無効とする。また、指名停止措置を

行うことがある。

(ア) 提案資格を満たさないこととなった場合

(イ) 参加表明書、提案書等に虚偽の記載をした場合

ク 成果物に関する権利は、全て本実行委員会に帰属する。

ケ 受託者は、本業務を実施する場合においては、担当課と綿密に打合せを行うなど、相互の信頼関係を維持し、かつ、守秘義務を遵守しなければならない。また、契約終了後においても、知り得た情報を一切漏洩してはならない。

コ 参加表明者は、提案書の提出期限の前日までは提案を辞退することができる。この場合において、当該参加表明者はその旨を記載した書面を4(3)の場所に届け出なければならない。

2 スケジュール(予定)

内容	期限等
公告日	令和 7 年 2 月 14 日(金)
説明書その他資料配布期間	令和 7 年 2 月 14 日(金)から 令和 7 年 3 月 17 日(月)まで ※原則 「Travel Nagasaki」 https://www.at-nagasaki.jp/ 又は 「ひろしま公式観光サイト『Dive ! Hiroshima』」 https://dive-hiroshima.com/ からダウンロードすること ダウンロードすることによる取得が難しい場合は、上記期間中の平日 9 時～17 時に担当課窓口により交付する。
説明書等に対する質問提出期間	令和 7 年 2 月 14 日(金)から 令和 7 年 2 月 28 日(金)午後 17 時 30 分まで(必着)
質問に対する回答期限	令和 7 年 3 月 7 日(金)まで ※質問内容等を考慮した結果、直ちに回答したほうが良いと思われるものは適宜回答します。
参加表明の手続き期限	令和 7 年 3 月 12 日(水)午後 5 時 30 分まで(必着)
提案書提出期限	令和 7 年 3 月 18 日(火)午後 1 時 00 分まで(必着)
書面審査実施日	令和 7 年 3 月 19 日(水)
決定・非決定通知日	令和 7 年 3 月 28 日(金)
見積書提出期限	令和 7 年 3 月 31 日(月)
契約締結予定日	令和 7 年 4 月 1 日(火)

3 参加表明の手続き

(1) 提出書類(第5号様式及び様式ア)

「提出意思確認書」及び「担当者連絡先」

(2) 提出期限

令和7年3月12日(水)午後5時30分まで(必着)

(提出期限内に下記提出場所に到達していること)

(3) 提出場所

〒850-8685 長崎市魚の町4番1号14階

広島・長崎連携観光キャンペーン実行委員会事務局

長崎市 文化観光部 観光交流推進室内

(4) 提出方法及び連絡先

電子メールにて提出を行うこと。

提出する際は、件名に「広島・長崎連携観光キャンペーン」と必ず入力すること。

あわせて、提出した旨を電話により連絡すること。

E-mail: kanko@city.nagasaki.lg.jp

電話:095-829-1426

4 説明書等に対する質問

(1) 受付方法

質問書(様式シ)に記載の上、件名に「広島・長崎連携観光キャンペーン」と必ず入力したうえで電子メールにより下記(3)に送信すること。あわせて、その旨を電話により連絡すること。なお、提出書類に関する記入方法など事務手続きに関するものを除き、電話による照会には応じないので留意すること。

(2) 受付期間

参加要請書から令和7年2月28日(金)午後17時30分まで(必着)

(3) 質問書送付先及び連絡先

〒850-8685 長崎市魚の町4番1号14階

広島・長崎連携観光キャンペーン実行委員会事務局

長崎市 文化観光部 観光交流推進室内

電話:095-829-1426

E-mail: kanko@city.nagasaki.lg.jp

(4) 質問に対する回答

令和7年3月7日(金)までに質問を取りまとめ、質問回答書(様式ス)により提案資格を満たす者すべてに電子メールで回答する。ただし、質問内容等を考慮した結果、直ちに回答した方がよいと思われるものについては適宜回答する。

5 提案書の提出

(1) 提出書類

文書番号	書類名	備考	作成要領
1	提案書	第4号様式	
2	組織調書	様式イ	
3	業務実績調書	様式ウ	① 過去に同種又は類似業務を実施した実績を記入すること。 ② 過去5年間に実施・完了したものを記載すること。 ③ ②記入内容を証明する書類(契約書、仕様書の写し)を添付すること。
4	配置予定者調書	様式エ	① 担当者ごとに作成すること。
5	参考見積書	様式オ	② 予算額を超える場合は、審査の対象としない。 ② 人件費、物件費、その他経費ごとに明細を記載すること。 ③ 値引き、マイナス計上をしないこと。
6	業務の実施方針	様式ケ	業務に対する目的、内容及び取り組み体制、提案者の独自性などの特徴等を簡潔に記載すること。
7	業務の実施手法	様式コ	業務実施手順を示す業務フローを記載する
8		任意様式	特に重視する業務上の配慮事項(提案を求めている内容を除く)及びその他の業務実施上の配慮事項等を簡潔に記述すること
9	企画書	任意様式	以下の内容を盛り込むこと。また、提案にあたっては、その提案を行う理由を合わせて記載すること。 ① 基本コンセプト 企画全体の考え方やコンセプトを記載すること。 ② 観光プログラム 観光プログラムの企画案を記載すること 商品化促進に係る実施案を記載すること プロモーション・販売促進に係る実施案を記載すること ③ 宣伝物 ポスター・ノベルティ製作イメージについてコンセプト等を記載すること。 3 自由提案 本業務の効果を高めるための提案に関すること。【任意】 4 実施体制図 実施にあたっての全体的な体制 (第三者への委託を予定する場合は当該第三者を含めて作成すること) 5 実施にあたっての全体スケジュール

(2) 参考見積書の取扱い

契約金額積算の際の参考及び受託候補者特定のための基準(6ページの8に記載)の一部として用いることとする。

(3) 書類作成上の注意事項

書類はPDFデータで会社名ありと会社名なしの2種類提出するものとし、会社名なしの方は、会社又は法人名、ロゴ、所在地等、提出者を特定できるような内容は記載しないこと。

(4) 提出期限

令和7年3月18日(火)午後1時00分まで【必着】

(提出期限内に下記提出場所に到達していること)

(5) 提出場所

広島・長崎連携観光キャンペーン実行委員会事務局

長崎市 文化観光部 観光交流推進室内

E-mail:kanko@city.nagasaki.lg.jp

(6) 提出方法

メール、ファイル便の提出いずれかの方法による。

提出する際は、件名に「広場・長崎連携観光キャンペーン」と必ず入力すること。

6 書面審査

提出された提案書について、書面審査を行う。

(1) 実施予定日

令和7年3月19日(水)

※プレゼンテーションは実施しない

(2) 審査

評価基準に基づき審査を行う。

評価基準については、8 受託候補者の決定・非決定に関する事項のとおり

7 受託候補者の決定・非決定に関する事項

特定審査委員会による提案書及びヒアリングの評価結果を基に、受託候補者を決定し、受託候補者として決定した者に対しては、決定通知書により、受託候補者として決定しなかった者に対しては、非決定通知書により、それぞれ結果を電子メールにて通知する。

結果通知予定日 **令和7年3月28日(金)**

8 受託候補者特定のための基準

受託候補者を特定するための基準は、別添の「評価基準」のとおりとし、合計点が最も高い者を受託候補者として決定する。また、複数者の合計点が同点となった場合は、合計点数1位の人数が多い業者を選定し、それでも同数の場合は見積金額が安価である業者を選定する。さらに、その複数者の参考見積金額が同額であった場合は、くじにより受託候補者を決定する。

なお、提案者の得点が、満点の2分の1(小数点以下切り捨て)未満の場合は失格とする。

(例) 特定審査委員1人の配点 100点、審査を行った特定審査委員 5人の場合

満点=100点×5人=500点

満点の2分の1=500点×1/2=250点

提案者の得点が250点未満の場合は失格とする。

9 契約書の作成の要否

要

10 留意事項

本業務に関する予算は、長崎市及び広島市の令和7年度当初予算案に計上し、両市の市議会に提案しているが、予算案が可決・成立しない場合は、本業務を執行しない。また、広島・長崎連携観光キャンペーン事業実行委員会(以下「本実行委員会」という。)の令和7年度事業計画案及び令和7年度収支予算案に計上する予定だが、本実行委員会において、それらが可決・成立しない場合は、本業務は執行しない。

なお、それらの場合の応募者における損害については、本実行委員会は一切負担しない。

11 担当課

〒850-8685 長崎市魚の町4番1号14階

広島・長崎連携観光キャンペーン実行委員会事務局

長崎市 文化観光部 観光交流推進室内

電話:095-829-1426

FAX:095-829-1232

E-mail:kanko@city.nagasaki.lg.jp